

報告書の提出

①NOUSにログイン後(※)、My Pageの「採択済課題」から、課題名(タイトル)の右の方にある「upload」という緑のボタンをクリックしてください。

NOUS Help Change Password My Profile Contact Us Single Sign-on Setting Login User: [user icon] [logout icon]

採択済課題 / Approved applications:

年度	分類	代表者	タイトル	役割	通知書	追加/出張申請	報告書	継続申請
2020	NIBB-genomics	[user icon]	test	代表者	notification	-	apply upload	continue
2020	NIBB-imaging	[user icon]	test	代表者	notification	-	apply upload	continue
2020	NIBB-imaging_z	[user icon]	test	協力者	notification	-	apply upload	continue
2020	NIPS-meeting_z	[user icon]	test	代表者	notification	-	apply upload	continue
2020	NIPS-project_z	[user icon]	test	代表者	notification	-	apply upload	continue
2020	NIPS-public_z	[user icon]	test	代表者	notification	-	apply upload	continue
2019	NIPS-public	[user icon]	test	代表者	notification	-	apply upload	continue

※ログインの方法は、「WEB申請システムNOUS入力案内」の「②ログイン」をご確認ください。 <https://www.nips.ac.jp/collabo/nousmanual.html>

②「Do you really upload a report?」という確認画面が出るので、「OK」をクリックしてください。

NOUS Help Change Password My Profile Contact Us Single Sign-on Setting Login User: [User Icon] [Logout Icon]

採択済課題／Approved applications:

年度	分類	代表者	タイトル	役割	通知書	追加／出張申請	報告書	継続申請
2020	NIBB-genomics	[Icons]	test	代表者	notification	-	apply upload	continue
2020	NIBB-imaging	[Icons]	test	代表者	notification	-	apply upload	continue
2020	NIBB-imaging_z	[Icons]	test		notification	-	apply upload	continue
2020	NIPS-meeting_z	[Icons]	test		notification	-	apply upload	continue
2020	NIPS-project_z	[Icons]	test	代表者	notification	-	apply upload	continue
2020	NIPS-public_z	[Icons]	test	代表者	notification	-	apply upload	continue
2019	NIPS-public	[Icons]	test	代表者	notification	-	apply upload	continue

×

サイトからのメッセージ

Do you really upload a report? (10044)

OK キャンセル

③「報告書(2019年度)(word形式)」の「参照」をクリックし、word形式の報告書を選択してください。

NOUS Help My Page Login User: [User Icon]

報告関連資料登録

年度	分類	代表者	申請書タイトル
2019	NIPS-public	[User Icon]	test

報告書種別	ファイル名	提出日	STATUS
一般共同研究 報告書(2019年度)(word形式)	<input type="text"/> 参照...	<input type="text"/> Send	<input type="text"/>
一般共同研究 報告書(2019年度)(pdf形式)	<input type="text"/> 参照...	<input type="text"/> Send	<input type="text"/>

※報告書はword形式とpdf形式で2種類ご提出ください。

④報告書を選択後、参照の右にある「Send」をクリックしてください。

NOUS Help My Page Login User: [User Icon]

報告関連資料登録

年度	分類	代表者	申請書タイトル
2019	NIPS-public	[Icons]	test

報告書種別	ファイル名	提出日	STATUS
一般共同研究 報告書(2019年度)(word形式)	C:\Users\¥[User]¥Desktop¥d-19-101.doc 参照...	Send	
一般共同研究 報告書(2019年度)(pdf形式)	参照...	Send	



⑤「Do you really send this file?」という確認画面が出るので、「OK」をクリックしてください。

NOUS Help My Page Login User: [User Icon] [Menu Icon]

報告関連資料登録

年度	分類	代表者	申請書タイトル
2019	NIPS-public	[Icons]	test

報告書種別	ファイル名	提出日	STATUS
一般共同研究 報告書(2019年度)(word形式)	C:\Users\%user%\Desktop\d-19-101.doc 参照...	Send	
一般共同研究 報告書(2019年度)(pdf形式)		Send	

サイトからのメッセージ

Do you really send this file?
C:\fakepath\d-19-101.doc

OK キャンセル

⑥「提出日」に日付が入り、「STATUS」が「Uploaded」になっていることを確認してください。

NOUS Help My Page Login User: [User Icon] [Logout Icon]

報告関連資料登録

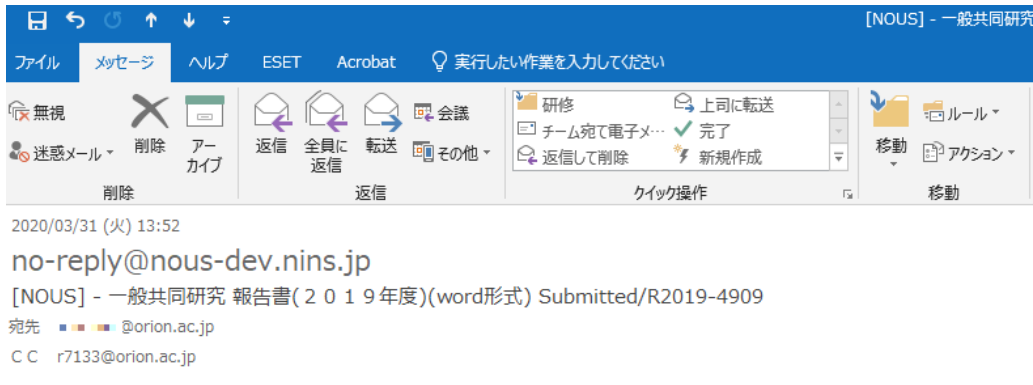
年度	分類	代表者	申請書タイトル		
2019	NIPS-public	[User Icon]	test		

報告書種別	ファイル名	提出日	STATUS
一般共同研究 報告書(2019年度) (word形式)	d-19-101.doc	2020-03-31	Uploaded

[参照...] [Send] [Success]

一般共同研究 報告書(2019年度)(pdf形式)			
---------------------------	--	--	--

[参照...] [Send]



⑦提出が完了すると、登録したメールアドレスに報告書の受理を通知するメール(※)が届きます。

様

共同研究に報告書をご提出いただきありがとうございます。

オンライン Web 提出を受け付けました。受付番号は R2019-4909 です。

報告書を受けつけた課題は、以下のとおりです。

- 年 度： 2019
- 分 類： NIPS-public
- 課題名： test
- 報告書種別： 一般共同研究 報告書(2019年度)(word 形式)

なお、報告締切日までは何度でも自由に差し替え可能ですが、締切期限を過ぎますと差し替え、取り下げができなくなります。

NOUS : <https://nous-dev.nins.jp/>

※件名：

[NOUS] - × × 報告書(2019年度)
(△△形式) Submitted/○○

⑧「STATUS」の「Uploaded」をクリックすると、報告書をダウンロードすることが可能です。

NOUS Help My Page Login User: [User Icon] [Logout Icon]

報告関連資料登録

年度	分類	代表者	申請書タイトル
2019	NIPS-public	[User Icon]	test

報告書種別	ファイル名	提出日	STATUS
一般共同研究 報告書(2019年度) (word形式)	d-19-101.doc	2020-03-31	Uploaded

[参照...] [Send] [Success]

一般共同研究 報告書(2019年度)(pdf形式)			
---------------------------	--	--	--

[参照...] [Send]

⑨ ①・②の動作を行い、報告書種別のうち「報告書(2019年度)(pdf形式)」の「参照」をクリックし、pdf形式の報告書を選択してください。

NOUS Help My Page Login User: [User Icon] [Logout Icon]

報告関連資料登録

年度	分類	代表者	申請書タイトル
2019	NIPS-public	[User Icon]	test

報告書種別	ファイル名	提出日	STATUS
一般共同研究 報告書(2019年度)(word形式)			
	参照...	Send	
一般共同研究 報告書(2019年度)(pdf形式)			
	参照...	Send	

※ The second "参照..." button in the second table is highlighted with a red box and a blue arrow pointing to it.

※ ④～⑥を繰り返し、pdf形式の報告書を提出してください。

注意事項:ファイル名について

報告書の作成にあたっては、報告書に記載の執筆要領をよくお読みいただき、以下の順でファイル名を付けてください。ファイル名は全て半角小文字にしてください。

【 原稿種別(※) + 半角ハイフン + 19 + 半角ハイフン + 課題番号 】

※原稿種別

課題	原稿種別	例
一般共同研究	d	d-19-101
計画共同研究	e	e-19-201
研究会	f	f-19-301
国際研究集会	i	i-19-401
超高压電子顕微鏡共同利用実験	g	g-19-501
生体機能イメージング共同利用実験	h	h-19-601