(※)所属長承認欄に入力できない場合 の対処方法

Help My Page Downl	oad PDF Save App.	Submit App.	Simple View	Timeout Count: 04:00	Login User:
	Required field				
所属長による承認 / Approval by the Head of the Representative researcher's Facility/Institute	本研究課題の申請にあたり、必ず所属長の承認を得てください。(承認を得た後、以下についてご記入ください。) The Representative researcher should obtain approval for this project from the head of the relevant faculty or institute before proceeding. (After obtaining approval, please provide the following details:) 所属長の職名 Position title of the head of the relavant faculty/institute • Required field Required field				
	承認を得た日付 Da • Required field	ate approval attaiı	ned		
	※所属長とは、申請者が本研究課題を申請することについて、所属機関として承認することができる立場にある方を指します。(大学においては、学長、学部長、研究科長等が一般的です。) ※所属長の承認を得るにあたっては、一時保存した本申請様式をpdfファイルに出力したものを事務担当部署				

所属長の職名、氏名、承認を得た日付について入力できない場合、次ページ以降の2通りの方法をお試しください。

方法①ブラウザ(Webページ)の表示倍率を下げる



ブラウザの表示倍率を下げてください。



入力欄は白塗りの箇所になります。グレーや赤字のエラーをクリックしても入力できないためご注意ください。

入力欄が広がって入力内容が表示されやすくなります。

方法②PDFで申請書をダウンロードして入力内容を確認する

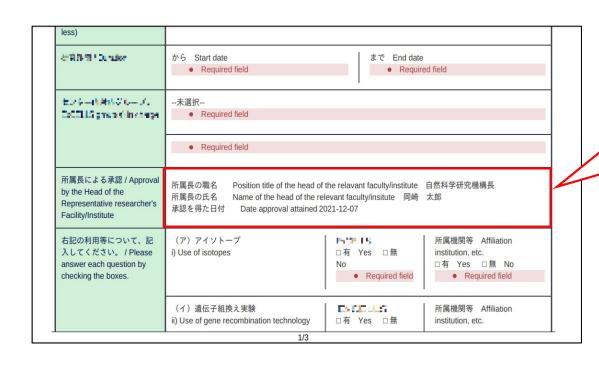


申請内容を保存してから申請画面の左上緑色のバーにある Download PDF をクリックすると、申請書のPDFをダウンロードすることができます。



保存すると「Required field」というエラー表示が消えます。

方法②PDFで申請書をダウンロードして入力内容を確認する



PDF上で[所属長による承認]を見ると、入力内容を確認することができます。

「(※)所属長承認欄に入力できない場合の対処方法」は以上です。

問い合わせ



NOUSの操作についてご不明点等ございます場合、下記問い合わせ先までお知らせください。



〒444-8585 愛知県岡崎市明大寺本町字西郷中38

岡崎統合事務センター 国際研究協力課 共同利用係

№ TEL 0564-55-7133

♠ MAIL r7133@orion.ac.jp

