出張報告書

Trip report

年　　月　　日

Date

生理学研究所長　　殿

Director-General,

National Institute for Physiological Sciences

|  |  |
| --- | --- |
| 出張者所属研究機関Organization |  |
| 所属部局 Department |  |
| 職名Job title |  |
| 氏名name |  |

生理学研究所共同利用研究に係る出張を下記のとおり行ったので，報告いたします。

My business trip to NIPS for Joint Research is reported herewith.

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | 研究種別 | (下記の該当研究種別にチェックを付けてください) (Please select a checkbox.) |
|  | Research category | [ ] 　一般共同研究 | General collaborative project |
|  |  | [ ] 　計画共同研究 | Planned collaborative project |
|  |  | [ ] 　研究会 | NIPS Research Meeting |
|  |  | [ ] 　国際研究集会 | NIPS International Workshop |
|  |  | [ ] 　生体機能イメージング共同利用実験 | Cooperative study by functional imaging |
|  |  | [ ] 　所長招へい | Director-General Invited |
|  |  |  |
| 2. | 課題番号Reference No. |  |
|  |  |  |
| 3. | 用務地Place of research | 生理学研究所　National Institute for Physiological Sciences |
|  |  |  |
| 4. | 出張日程 |  | 年 |  | 月 |  | 日 | ～ |  | 年 |  | 月 |  | 日 | (　　日間) |
|  | Period of your business trip | From |  | Y |  | M |  | D | to |  | Y |  | M |  | D | ( days) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
| 5. | 用務の概要 |  |
|  | Summary of your business at NIPS |
|  |  |  |
| 6. | 宿泊先について | （チェックしてください）(Please select a checkbox.) |
|  | Accommodation | [ ] 　日帰り　Day trip | [ ] 　ホテル等　Hotel |
|  |  | [ ] 　公用の宿泊施設(大学のゲストハウスなど)　Accommodation in a University (Guest House) etc. |
|  |  | [ ] 　岡崎３機関宿泊施設(三島ロッジ・明大寺ロッジ)　Mishima Lodge・Myodaiji Lodge |
|  |  | [ ] 　自宅（友人宅）等　Home(A friend's house) etc. |
|  | ※実費精算（規定額上限）による宿泊料には領収書が必要です。　A receipt is required for reimbursement of your Accommodation expense (Amount limited by our regulations). |
|  |  |  |
| 7. | 旅費の重複について | (該当する場合はチェックを付けてください) (Please select a checkbox.) |
|  | Duplicate payment | [ ] 　本出張に係る旅費の重複はありません。　　There is no duplicate payments for this business trip.　 |
|  |  |  |
| 8. | その他 |  |
|  | Others |  |